

Turnierleiter–Leitfaden für RankedIn

Stand: 4.4.2023

Nur für die dpv-Spielleitung:

Einloggen als Benutzer „Deutscher Padel Verband“ mit der Mailadresse „RankedIn@dpv-Padel.de“ und damit dann die Turniere freischalten! Dadurch wird der dpv zum Ausrichter und nicht ihr persönlich.

Für alle Administratoren (Spielleitung und die Admins vor Ort):

Regel:

Zum Anlegen eines Turnieres einfach das „Administrator-Menü“ (gelb !) der Reihe nach von 1 - 9 ausfüllen, dabei insbesondere bei 1. ganz nach unten scrollen. Der jeweils nächste Schritt wird im gelben Administrator-Menü links angezeigt (Erledigtes ist gestrichen).

Wichtig:

Nur unter „1. Bearbeiten“, „4. Spieler“ und unter „7. Zeit“ muss man **Speichern** (beim Anlegen des Turnieres mit „Erstellen“ bzw. bei Änderungen „Speichern“), bei allen anderen Schritten 2. – 9 wird automatisch gespeichert!

Zeitlicher Ablauf:

1. Mail mit Turnierwunsch an SL@dpv-Padel.de, das OK kommt.
2. Admin vor Ort legt das Turnier in RankedIn an.
3. Erst 4 Wochen vor dem Turnier das Turnier öffnen.
Pause (Spieler melden sich an).
4. Nach Meldeschluss Spielerberechtigung (Lizenz und Punkte oder Meldezeitpunkt) prüfen und Draw und Zeitplan erstellen.
5. Wenn alles passt, das Draw und Zeitplan publizieren.
6. Das Turnier sofort starten!

Im Einzelnen:

1. Bearbeiten

A. Turniernamen

Startet immer mit „GPS“ und der Zahl (z.B. „GPS 250“), sonst kann man das Turnier nicht über diesen Suchbegriff finden.

B. Rangliste

Ist bei GPS-Turnieren immer „DPV“. Dadurch wird der dpv automatisch zum Admin gemacht.

C. Termine

Turnierdaten eintragen, mit Uhrzeit. Meldeschluss immer am Donnerstagabend vor dem Turnier, damit ihr genug Zeit habt, die Auslosung zu machen.

D. Weitere Infos

Freies Textfeld für standortspezifische Infos, Z.B. wer teilnehmen kann, was geboten wird, was gespielt wird, etc. Hier ein ausführliches Beispiel, bei dem man streichen oder ergänzen kann:

Kategorien und Spielmodus

Herren Kategorie A: GPS-1000 für Fortgeschrittene & Pro's

Herren Kategorie B: GPS-250 für Anfänger und Fortgeschrittene

Damen: GPS-500

Es wird bevorzugt eine Vorrunde in Gruppenphase und eine Endrunde im KO-System gespielt. Der genaue Spielmodus wird nach Eingang der Meldungen festgelegt.

Je nach Meldungsstand behält sich die Turnierleitung vor, zwei Kategorien zusammenzulegen oder eine Qualifikation durchzuführen.

Spielzeiten

Freitag ab 16 Uhr Vorrunde (Qualifikation)

Samstag Vorrunde ab 9 Uhr

Sonntag Endrunde ab 9 Uhr

Für Spieler

- *mind. 2 Matches*
- *Snacks und Getränke*
- *dpv Ranglistenpunkte ab Vorrunde*
- *Sachpreise & Gutscheine*

Drumherum

- *Essen (Grill) und Getränke erhältlich vor Ort*
- *Kaffee & Kuchen*

Anmeldung & Bedingungen

- *Die Anmeldung gilt erst nach Eingang des Nenngeldes als verbindlich.*
- *Das Nenngeld ist bis zum 25. des Monats überweisen an: **Konto***
- *dpv-Lizenz notwendig*
- *Individualmeldungen möglich: Wir vermitteln bei Bedarf geeignete Partner, insbesondere für die Nebenkategorien der Herren und Damen*

Meldegeld

€ 25,- pro Person

€ 20- für Mitglieder.

Termine

Meldeschluss: 10. (Monat) 202x

Zahlungsfrist: 11. (Monat) 202x

Auslosung & Spielplan: 12. (Monat) 202x

Wir freuen uns auf ein spannendes Turnier!

E. Veranstalter + Zahlungsempfänger

Den eigenen Standort aussuchen

F. Standort

Standort eingeben, am besten so, wie dieser im System bezeichnet wird, dann füllt das System alles von allein aus. Die genauen Bezeichnungen stehen unter auf RankedIn hier:

<https://rankedin.com/en/organisation/memberclubs/1883/deutscher-padel-verband>

G. Courts

z.B. Platz 1, Platz 2... oder andere, individuell wählbare Namen.

H. Advanced

Hier kann das Einverständnis der Spieler zur Datenverarbeitung durch den Veranstalter eingeholt werden.
Hier kann auch eingestellt werden, dass nur Anmeldungen mit sofortiger Online-Zahlung möglich sind, außerdem das Eintragen der Währung, einer anderen Zahlungsart (Cash oder vorherige Überweisung) und der ausgelobten Preise.

Muss-Angaben für das Anlegen von Turnieren:

1. Bearbeiten

A. Turniername

B Rangliste

C. Daten

E. Standort

F. Courts

sowie den Schalter **„Published on calendar“** oben rechts aktivieren.

Es **müssen alle** Angaben gemacht werden, sonst funktioniert die Berechnung nicht und das Turnier erscheint auch nicht im Offiziellen Kalender auf der dpv-Homepage.

2. Logos

Hochladen wenn gewünscht, gern auch das Logo des dpv.

3. Klassen

Unten auf „Klasse hinzufügen“ gehen und unterscheidbare Klassen eingeben, z.B. „Herren 250“ oder „Senioren Mixed“.

Aufpassen, dass die korrekte Auswahl getroffen wird, sonst werden die Punkte zwar automatisch, aber in der falschen Klasse gutgeschrieben. Beispiel:

Klassenname: Jugend (m+w) U 14

Spieltyp: Mixed Doubles

Altersgruppe: Mixed Under 14

Gibt es 2 Turniere in einer Klasse (z.B. Herren 500 und Herren 100), dann bitte 2 Klassen mit entsprechender Beschriftung anlegen (also hier „Herren 500“ und „Herren 100“), weil es ja unterschiedlich viele Punkte gibt. Hier kann auch die Höhe des Meldegeld differenziert nach Klasse festgelegt werden.

4. Spieler

Die Spieler melden sich selbst an.

Unter „Ändern Sie die Platzierung“ immer mindestens 25 % als Prozentzahl der Gesetzten angegeben, s. Ausschreibung C.1.03.02. Achtung: Bei FIP und FEPA-Turnieren gelten andere Regeln!

Haben Spieler nach ihrer Anmeldung einen **roten Stern**, so fehlt dem Spieler die Lizenz. **Er darf dann NICHT MITSPIELEN.** Er muss durch den lokalen Admin zum Erwerb der Lizenz aufgefordert werden, ansonsten ist er zu streichen.

5. Registrierung schließen

Das Level des Turniers unter „Level wählen“ nach der Zahl der gemeldeten Paare einstellen durch Klick auf „Level wählen“. Dabei heißt:

- 4 +: 4 oder 5 Paare
- 6 +: 6 oder 7 Paare
- 8 +: 8 bis inkl. 11 Paare
- 10 +: 10 oder 11 Paare
- 12 +: 12 bis inkl. 15 Paare
- 16 +: 16 oder mehr Paare

Das Turnier bitte wegen der Chancengleichheit erst ca. 4 Wochen vorher öffnen. Bis dahin auf „Anmeldung schließen“ klicken.

6. Auslosung

Die wichtigsten Turnierformen werden angeboten. Erklärungen zu den Turnierformen bei Klick auf „i“ daneben. Spezialformen können über den „Draw-Ersteller“ kreiert werden.

Am wichtigsten sind die rechts aufgeführten vordefinierten kombinierten Turnierformen:

- Groups and Elimination
- Groups and Monrad

Eine Turnierform auswählen und unten „Draw für GPS... generieren“ klicken.

Unter „Erweiterte Einstellungen“ können die Regeln für Gleichstände festgelegt und geändert werden.

Ist unter 4. die Zahl der Gesetzten auf 25 % eingestellt ? Dann oben links auf „Draw Vorschau“ das Ergebnis angucken und ggf. so lange ändern, bis es auch zeitlich (s. unten 7.) passt.

Schon hier kann nur die Auslosung durch Klick auf „Draws not published“ veröffentlicht werden, aber noch nicht der bisher ja noch nicht erstellte Zeitplan. Deshalb lieber erst den Zeitplan mit Hilfe von „7. Zeit“ in „8. Spiele & Video“ prüfen und dann alles zusammen (Draws und Zeitplan) unter „8. Spiele & Video“ publizieren, denn es kann ja noch Anpassungsbedarf geben (s. unten unter „8. Spiele & Video“).

7. Zeit

Zeiten eingeben. Hier kann man variieren.

Die Pausenzeit ist entweder Null (empfehlenswert) oder immer so lang wie die geschätzte Spieldauer oder ein Vielfaches davon.

Unter „Erweiterte Einstellungen“ ist die Eingabe der Mindestanzahl von Matches pro Spieler möglich.

Speichern nicht vergessen!

8. Spiele & Video

Wenn auch die Zeiten eingegeben sind, kann der Zeitplan erstellt werden. Dazu auf „Schedule“ klicken. Der Zeitplan gibt dann gemäß den eingegebenen Bedingungen an, wie lange gespielt wird.

Wenn die Zeit nicht ausreicht, gibt es diese Stellschrauben:

- Spieldauer realistisch verkürzen
- Pause auf Null setzen

- Andere Turnierform, z.B. Elimination statt Round Robin
- Elimination statt Monrad

Dazu wieder 6. Auslosung ändern und/oder 7. Zeit anpassen und/oder dann unter 8. Spiele & Video anpassen, so lange bis die optimale Turnierform für den vorhandenen Zeitrahmen gefunden ist. Wiederholen bis zur Zufriedenheit.

Passt alles, dann

- ➔ Danach durch Klick auf „Spielplan nicht veröffentlicht“ den Zeitplan veröffentlichen. Damit wird gleichzeitig auch die unter 6. eingestellte Auslosung veröffentlicht.

9. Start/Stopp

--> **NICHT VERGESSEN:** Jetzt das Turnier durch Klick auf „**Turnier starten**“ starten. Dann werden automatisch alle Spieler über die Veröffentlichung von Draw und Spielplan informiert und können ihre Spielzeiten sehen.

Während des Turniers:

Ergebnisse eingeben

Das geht unter

- „8. Spiel und Video“ über den Button „Ergebnis eingeben“ oder
- nur als eingeloggtter Admin auf der „Turnierseite“ (blau !, also Spielpersicht) durch mit der Maus auf den gelben Reiter „Administrator“ links gehen und dann dort auf „Geben Sie das Ergebnis ein“ klicken.

Nach dem Turnier:

Turnier schließen!

Nur ein geschlossenes Turnier zählt für die Ranglisten in der nächsten Nacht von Sonntag auf Montag.

Dazu bitte – **wichtig** - alle Eingaben genau überprüfen und erst wenn diese vollständig und richtig sind das Turnier schließen. Dazu gehört insbesondere die möglicherweise notwendige Korrektur des

- **ausgewählten Levels unter „5. Registrierung schließen“ überprüfen**

und ggf. sofort der Spielleitung Bescheid sagen, falls es nicht stimmt. Gründe:

1. Fehlende Meldungen: Manchmal wird die ausgeschriebene Teilnehmerzahl nicht erreicht, aber das Level ist bei der Einrichtung des Turniers schon (jetzt: falsch) gesetzt.
2. Nicht erschienene Paare: Gemeldete Spieler erscheinen manchmal, z.B. wegen Verletzung, nicht. Dann muss das Level ggf. auf die Zahl der tatsächlich gespielt habenden Paare angepasst werden.

Sonst führt ein falsches Level zu falschen Punkten und damit zu einer verzerrten und damit falschen Rangliste.

- Wenn alle

1. Ergebnisse eingetragen,

2. die Ursachen für mögliche Fehlermeldungen beseitigt sind und

3. das Level unter 5. geprüft und ggf. korrigiert wurde

kann das Turnier geschlossen werden.

Weitere Hilfen

Die **Bedienungsanleitung** auf Englisch steht hier: <https://rankedin.ladesk.com/> .

Außerdem gibt es ein Video: <https://rankedin.com/de/user-manual>
und **RankedIn TuTs – Tricks und Tipps** für Admins: [RankedIn TuT's](#)

Deutscher Padel Verband
-Geschäftsstelle-